**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**ПРОКОПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ПРОКОПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 16 декабря 2021 № 430

г. Прокопьевск

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Прокопьевского муниципального округа

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативного правового акта, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 13.11.2014 № 94-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований», Уставом муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса,

Совет народных депутатов Прокопьевского муниципального округа решил:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Прокопьевского муниципального округа.
2. Признать утратившими силу:

- решение Совета народных депутатов Прокопьевского муниципального округа от 26.12.2019 № 16 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Прокопьевского муниципального округа»;

- решение Совета народных депутатов Прокопьевского муниципального округа от 10.01.2020 № 46 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Прокопьевского муниципального округа от 26.12.2019 № 16 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Прокопьевского муниципального округа»».

1. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская новь».
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на председателя комиссии по вопросам местного самоуправления, правоохранительной деятельности и депутатской этики А.И. Чернову.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Прокопьевского муниципального округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Шабалина | Председатель Совета народных депутатов  Прокопьевского муниципального округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Лошманкина |
|  |  |

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа

от 16 12.2021 № 430

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур

на должность главы Прокопьевского муниципального округа

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее [Положение](consultantplus://offline/ref=61344958C456B2206499B03577723C951A75ED2F600BA5E864237AE67292804E29D51D1BD0365646B680D8o3VEJ) разработано в соответствии   
с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 13.11.2014 № 94-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований», и определяет процедуру проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Прокопьевского муниципального округа (далее - конкурс), требования к кандидатам на должность главы Прокопьевского муниципального округа (далее - кандидаты), вопросы формирования и деятельности конкурсной комиссии.

1.2. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов для замещения должности главы Прокопьевского муниципального округа, из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании оценки представленной кандидатом программы социально-экономического развития муниципального образования Прокопьевского муниципального округа, его профессиональных знаний и навыков, которые являются предпочтительными для осуществления главой Прокопьевского муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

1.3. Решение о проведении конкурса принимается Советом народных депутатов Прокопьевского муниципального округа (далее - Совет народных депутатов) не ранее чем за 65 календарных дней и не позднее, чем за 55 календарных дней до дня истечения срока полномочий главы Прокопьевского муниципального округа.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Прокопьевского муниципального округа, решение о проведении конкурса принимается Советом народных депутатов в течение 15 дней со дня прекращения полномочий главы Прокопьевского муниципального округа.

1.4. Объявление Совета народных депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в газете «Сельская новь» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

1.5. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию (далее - комиссия).

1.6. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения конкурса возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидату на должность главы Прокопьевского муниципального округа, установленным настоящим Положением.

В число требований к кандидатам на должность главы Прокопьевского муниципального округа включаются требования о соблюдении запретов и ограничений для лиц, замещающих муниципальные должности, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Кемеровской области от 02.11.2017 № 97-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере противодействия коррупции».

1.7. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области-Кузбасса.

1.8. Конкурс проводится при наличии не менее двух кандидатов, допущенных к участию в конкурсе (далее - зарегистрированные кандидаты).

1.9. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

1.10. Сроки, указанные в настоящем Положении, подлежат исчислению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

**2. Условия конкурса**

2.1. Не имеет права участвовать в конкурсе кандидат:

1) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 год;

2) представивший подложные документы, недостоверные или неполные сведения;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение преступления небольшой и (или) средней тяжести, судимость которых снята или погашена, -до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

7) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным [кодексом](consultantplus://offline/ref=8221B35F7686995870467831445295A9CC8356964757F0200E81CBDDA87174H) Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие [подпунктов](#P58) 3 - 6 настоящего пункта;

8) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных [статьями 20.3., 20.3](consultantplus://offline/ref=8221B35F7686995870467831445295A9CC8C5793455CF0200E81CBDDA814FA146F6B31ACF9907D7BH).1. и [20.29](consultantplus://offline/ref=8221B35F7686995870467831445295A9CC8C5793455CF0200E81CBDDA814FA146F6B31ABF895D345717EH). Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

9) в отношении, которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

10) признанный недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

11) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

12) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

13) замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Кемеровской области-Кузбасса (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанному основанию).

2.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление (приложение к настоящему Положению);

2) две фотографии размером 3 x 4 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

4) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации. Если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, - копии соответствующих документов;

5) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): трудовую книжку или копию трудовой книжки, заверенную по месту работы, или сведения о трудовой деятельности в электронном виде, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

6) копии документов об образовании;

7) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);

8) [справку](consultantplus://offline/ref=B251DAC0AEADC1D23108A4617AB4B57C6E2AF61BE4EA32DE81A7C2CB8A3C56D42BF798804B69612D04EFBD681C5F30C86841CAC8A7E127CFkEN3D) о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, установленной Приказом МВД России от 27.09.2019 № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;

9) обязательство в случае его избрания главой Прокопьевского муниципального округа прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования;

10) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, утвержденным Законом Кемеровской области от 02.11.2017 № 97-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере противодействия коррупции»;

11) сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супругов и несовершеннолетних детей.

К моменту представления документов кандидат обязан, закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов. При этом понятие «иностранные финансовые инструменты» используется в настоящем Федеральном законе в значении, определенном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5B8BE8DA1619B6AA219365AF054815FB44B66A0A331940A6563BB54F91D3DBEE6514348C40FDD74FAE94B267A1G0oCI) от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

12) сведения о принадлежащем кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно Указа Президента РФ от 06.06.2013 № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов, глав муниципальных округов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

13) сведения о расходах кандидата, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка согласно Указа Президента РФ от 06.06.2013 № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов, глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

14) уведомление о принадлежащих кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты (при их наличии) по форме согласно приложению к Указу Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»».

2.3. В качестве конкурсного задания кандидат представляет разработанную им программу социально-экономического развития муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ, направленную на улучшение социально-экономического положения Прокопьевского муниципального округа (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:

1) оценку текущего социально-экономического состояния Прокопьевского муниципального округа;

2) описание основных социально-экономических проблем Прокопьевского муниципального округа;

3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем Прокопьевского муниципального округа;

4) предполагаемую структуру администрации Прокопьевского муниципального округа;

5) предполагаемые сроки реализации Программы.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения, кандидат обязан представить лично.

2.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает кандидату подлинники указанных документов, а также выдает кандидату копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

2.6. Комиссия вправе проверить достоверность сведений, представленных кандидатом, путем направления запросов в соответствующие органы и организации (кредитные организации, правоохранительные органы и др.).

2.7. Кандидат вправе уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее дня окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсе. Несвоевременное или неполное представление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения на начало проведения конкурса является основанием для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.

2.8. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению кандидатом должности главы Прокопьевского муниципального округа (наличии у кандидата ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7EEED830E2A29D6D3D23B86A97CC285D6FC420D9A2B3CC0F1F099B3321DD5FE8D4C18BAC7C15A92E9D4ED34BE5f133G) от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»), он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе не позднее чем через 7 календарных дней со дня принятия такого решения.

2.9. Решение о допуске кандидата к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии.

2.10. Кандидат вправе представить в комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

**3. Конкурсная комиссия**

3.1. Комиссия формируется Советом народных депутатов и состоит из 10 членов. Половина членов комиссии назначается Советом народных депутатов, другая половина - Губернатором Кемеровской области-Кузбасса.

Предложения по кандидатурам для назначения Советом народных депутатов в состав комиссии вносятся группой депутатов Совета народных депутатов численностью не менее 4 человек.

Лицо, предлагаемое для назначения в состав комиссии должно письменно уведомить Совет народных депутатов о своем согласии войти в состав конкурсной комиссии.

Назначенными в состав комиссии считаются лица, получившие наибольшее количество голосов.

3.2. Членами комиссии не могут быть:

1) лица, не достигшие 21 года и не обладающие избирательным правом;

2) лица, подавшие заявления на участие в конкурсе;

3) лица, находящиеся в непосредственном подчинении у кандидатов;

4) лица, находящиеся в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с кандидатами.

В случаях, указанных в подпунктах 2 - 4 настоящего пункта, член комиссии обязан не позднее дня, следующего за днем окончания срока приема документов от кандидатов, подать в орган, его назначивший, заявление в письменной форме о сложении своих полномочий. Совет народных депутатов, Губернатор Кемеровской области - Кузбасса, назначивший указанного члена комиссии, назначает нового члена комиссии до дня проведения конкурса.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

3.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

Первое заседание комиссии проводится не позднее чем через 5 календарных дней после формирования комиссии. Открывает первое заседание комиссии и ведет его до избрания председателя комиссии старейший по возрасту член комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом народных депутатов, и неправомочности состава комиссии, Совет народных депутатов назначает в соответствии с [пунктом 3.1.](#P93) настоящего Положения новых членов комиссии.

3.5. Председатель комиссии:

- представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

- планирует работу комиссии;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;

- председательствует на заседании комиссии;

- определяет порядок работы комиссии;

- подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии.

3.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

3.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии).

3.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

3.9. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Прокопьевского муниципального округа.

3.10. Комиссия осуществляет свои полномочия со дня ее формирования и до дня вступления в силу решения Совета народных депутатов об избрании кандидата на должность главы Прокопьевского муниципального округа.

3.11. Участие в деятельности комиссии осуществляется на безвозмездной основе без освобождения членов комиссии от основной работы.

**4. Порядок проведения конкурса**

4.1. Конкурс объявляется решением Совета народных депутатов. Объявление должно содержать:

- дату, время и место проведения конкурса;

- требования к кандидатам;

- перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;

- адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

- дату начала и окончания приема документов;

- номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения Совета народных депутатов публикуется в газете «Сельская новь» и размещается на официальном сайте администрации Прокопьевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 15 календарных дней со дня указанного в публикации объявления о его проведении.

4.3. Конкурс должен быть проведен не ранее чем через 35 календарных дней и не позднее чем через 40 календарных дней со дня принятия решения Совета народных депутатов о проведении конкурса. При этом конкурс проводится не ранее, чем через 7 календарных дней со дня окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсе.

4.4. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных кандидатами, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах, путем направления запросов в соответствующие органы и организации (кредитные организации, правоохранительные органы и др.).

4.5. Кандидат вправе принять личное участие в проведении конкурса и отвечать на вопросы комиссии.

4.6. Члены комиссии вправе задавать вопросы присутствующим кандидатам.

4.7. В ходе конкурса комиссия оценивает кандидатов исходя из представленных ими документов. Комиссией учитываются биографические данные, уровень образования, стаж и опыт работы по специальности, полнота и достоверность предоставленных документов, в том числе и документов, предоставление которых не носит обязательный характер, качество представленных Программ, их целесообразность и осуществимость, полноту и содержательность ответов кандидатов, уровень их коммуникативных навыков и навыки публичного выступления.

**5. Решение конкурсной комиссии и оформление результатов конкурса**

5.1. Решение комиссии принимается в отсутствие зарегистрированных кандидатов большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

По результатам голосования по каждому из участников конкурса комиссией принимается решение о представлении в Совет народных депутатов для проведения голосования по кандидатурам на должность главы Прокопьевского муниципального округа не менее двух зарегистрированных кандидатов.

5.2. После принятия комиссией решения результаты конкурса оглашаются присутствующим кандидатам. Кандидаты, которые не явились на конкурс, вправе получить информацию о результатах конкурса путем направления письменного запроса в комиссию.

5.3. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании. Протокол направляется в течение 3 рабочих дней в Совет народных депутатов.

5.4. Совет народных депутатов не позднее, чем за 5 календарных дней до дня истечения полномочий действующего главы Прокопьевского муниципального округа проводит заседание для принятия решения об избрании главы Прокопьевского муниципального округа из числа кандидатов, представленных комиссией по результатам конкурса.

5.5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Прокопьевского муниципального округа заседание Совета народных депутатов для принятия решения об избрании главы Прокопьевского муниципального округа из числа кандидатов, представленных комиссией по результатам конкурса, проводится не позднее чем через 15 календарных дней со дня проведения конкурса.

5.6. Решение Совета народных депутатов об избрании главы Прокопьевского муниципального округа из числа кандидатов, представленных комиссией по результатам конкурса, подлежит опубликованию в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

5.7. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случае:

- если в установленный срок подачи документов на участие в конкурсе документы не поданы либо поданы документы только одним кандидатом;

- отсутствия зарегистрированных кандидатов либо наличия только одного зарегистрированного кандидата.

5.8. Комиссия не позднее дня, следующего за днем возникновения обстоятельств, указанных в [пункте 5.7.](consultantplus://offline/ref=EE31E8AFCDA438D648B2ADF768832589030D111C0E1161B5CEED5D7DFD37D68D71031EA69380B5A32C0E5E409F61317D176D9AEBB26D5CBFC1DB19q3h8H) настоящего Положения, письменно уведомляет об этом Совет народных депутатов.

В этом случае Совет народных депутатов не позднее чем через 30 календарных дней со дня получения уведомления комиссии принимает решение об объявлении нового конкурса.

**6. Заключительные положения**

6.1. Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в Совете народных депутатов в течение одного года со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Председатель Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа И.А. Лошманкина

Приложение к Положению

о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

главы Прокопьевского муниципального округа

**В конкурсную комиссию**

**по отбору кандидатур на должность главы**

**Прокопьевского муниципального округа**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

выражаю желание принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Прокопьевского муниципального округа.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в комиссию по отбору кандидатур на должность главы Прокопьевского муниципального округа.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность главы Прокопьевского муниципального округа прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования.

Согласен (на) на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Прокопьевского муниципального округа на обработку моих персональных данных, предоставленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования) указаны в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен (а).

Приложение: на \_\_\_\_\_\_\_\_\_л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)